

«УТВЕРЖДАЮ»

Представитель работодателя  
Генеральный директор ООО  
«Автошкола 177»



В.А. Кузовкин  
2017г.

## **Правила внутреннего распорядка обучающихся ООО «Автошкола 177»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) являются локальным нормативным актом, обязательным для слушателей и иных участников образовательного процесса в ООО «Автошкола 177» (далее – автошкола).

1.2. Правила в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами регламентируют основные права, обязанности слушателей, режим занятий в автошколе.

1.3. Слушатели – физические лица, осваивающие дополнительные профессиональные программы в автошколе.

1.4. Дисциплина в автошколе поддерживается на основе уважения человеческого достоинства слушателей, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к слушателям не допускается.

### **2. ПРАВИЛА ПРИЕМА ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Приём обучающихся осуществляется на основании учебно-календарного плана, утвержденного директором автошколы.

2.2. Не позднее 7-ми дней до начала учебных занятий по конкретной дополнительной профессиональной образовательной программе посредством электронной почты или смс рассылки автошкола производит вызовов на курсы, в которых информирует о сроках проведения учебных занятий по дополнительной профессиональной образовательной программе, вызываемой категории слушателей, направленности образовательной программы.

2.3. В день начала учебных занятий по конкретной дополнительной профессиональной образовательной программе на основании заполненных заявлений, учетных карточек слушателей и договоров директор автошколы издает приказ о зачислении обучающихся на курсы повышения квалификации в автошколу с указанием категории обучающихся и дополнительной профессиональной образовательной программы.

### **3. ПРАВА СЛУШАТЕЛЕЙ**

#### **3.1. Слушатели имеют следующие права:**

3.1.1. участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения образовательных стандартов в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении);

3.1.2. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

- 3.1.3. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 3.1.4. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в автошколе;
- 3.1.5. обжалование актов автошколы в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 3.1.6. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой автошколы;
- 3.1.7. совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения дополнительной профессиональной образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана;
- 3.1.8. другие академические и иные права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

#### **4. ОБЯЗАННОСТИ СЛУШАТЕЛЕЙ**

##### **4.1. Слушатели имеют следующие обязанности:**

- 4.1.1. добросовестно осваивать дополнительную профессиональную образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы автошколы;
- 4.1.2. выполнять требования Устава автошколы, Правил внутреннего распорядка обучающихся, иных локальных нормативных актов автошколы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- 4.1.3. заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;
- 4.1.4. уважать честь и достоинство других слушателей и работников автошколы, не создавать препятствий для получения образования другими слушателями;
- 4.1.5. бережно относиться к имуществу автошколы;
- 4.1.6. иные обязанности, установленные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, договором об образовании.

#### **5. ЗАЩИТА ПРАВ СЛУШАТЕЛЕЙ**

- 5.1. В целях защиты своих прав слушатели самостоятельно или через своих представителей вправе:
  - 5.1.1. направлять в органы управления автошколы обращения о применении к работникам автошколы, нарушающим и (или) ущемляющим права слушателей, дисциплинарных взысканий. Такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами с привлечением слушателей;
  - 5.1.2. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника;
  - 5.1.3. использовать не запрещенные законодательством Российской Федерации иные способы защиты прав и законных интересов.
- 5.2. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения

локальных нормативных актов, обжалования решений о применении к слушателям дисциплинарного взыскания.

5.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений создается в автошколе из равного числа представителей слушателей, работников автошколы.

5.4. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в автошколе и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

5.5. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

5.6. Порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и их исполнения устанавливается локальным нормативным актом автошколы, который принимается с учетом мнения совета слушателей (при его наличии), а также представительных органов работников этой организации и (или) обучающихся в ней (при их наличии).

## **6. СТАТУС ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ АВТОШКОЛЫ**

6.1. Педагогические работники автошколы пользуются академическими правами и свободами, предусмотренными Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. Педагогические работники автошколы имеют трудовые права и социальные гарантии, меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации.

6.3. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются с учетом Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» трудовым и договорами и должностными инструкциями. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Центра определяется коллективным договором, Правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Центра, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

6.4. Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами. Неисполнение или ненадлежащее исполнение педагогическими работниками обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», учитывается при прохождении ими аттестации.

## **7. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ АВТОШКОЛЫ**

### **7.1. Автошкола имеет следующие права:**

7.1.1. заключать, изменять и расторгать гражданско-правовые договоры со слушателями в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством;

7.1.2. требовать от слушателей исполнения ими обязанностей и бережного отношения к имуществу автошколы, соблюдения настоящих Правил;

7.1.3. принимать локальные нормативные акты;

7.1.4. другие права в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами.

### **7.2. Автошкола имеет следующие обязанности:**

- 7.2.1. соблюдать законы и иные нормативные правовые акты, локальные нормативные акты и положения трудовых договоров, гражданско-правовых договоров, дополнительных соглашений к ним;
- 7.2.2. ознакомить слушателей с действующими правилами внутреннего распорядка, иными локальными нормативными актами, имеющими отношение к образовательному процессу;
- 7.2.3. обеспечивать безопасность образовательного процесса и условия, отвечающие требованиям охраны и гигиены труда;
- 7.2.4. своевременно сообщать преподавателям расписание их учебных занятий;
- 7.2.5. создавать условия для улучшения качества обучения с учетом новейших достижений науки, техники и культуры, перспектив их развития и научной организации труда;
- 7.2.6. организовывать изучение и внедрение передовых методов обучения;
- 7.2.7. своевременно рассматривать и реализовывать предложения слушателей, направленные на улучшение работы и учебы в автошколе, поддерживать и поощрять лучших слушателей;
- 7.2.8. обеспечивать строгое соблюдение учебной дисциплины, постоянно осуществляя организационную, экономическую и воспитательную работу, применять меры воздействия к нарушителям учебной дисциплины;
- 7.2.9. улучшать условия образовательной деятельности слушателей;
- 7.2.10. обеспечивать исправное содержание помещений, отопления, освещения, вентиляции, оборудования, создавать нормальные условия для хранения верхней одежды слушателей;
- 7.2.11. способствовать созданию деловой, творческой обстановки, своевременно рассматривать критические замечания слушателей и сообщать им о принятых мерах;
- 7.2.12. внимательно относиться к нуждам и запросам слушателей, обеспечивать улучшение культурно-бытовых условий, осуществлять необходимый ремонт помещений и оборудования;
- 7.2.13. исполнять иные обязанности, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

## **8. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

- 8.1. Учебные занятия проводятся по расписанию занятий в соответствии с учебными планами и программами, утвержденными в установленном порядке.
- 8.2. Учебное расписание составляется с учетом возможностей автошколы, пожеланий заказчиков по гражданско-правовым договорам, занятости преподавателей автошколы.
- 8.3. Продолжительность академического часа – 45 минут. Продолжительность занятия – 90 мин. После двух академических часов занятий устанавливается перерыв продолжительностью 5-10 минут. В течение учебного дня расписанием предусматривается перерыв для отдыха и питания продолжительностью не менее 30 минут.
- 8.4. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода учебных занятий. Недопустимо прерывать учебные занятия, входить в аудиторию и выходить из нее во время их проведения.
- 8.5. В каждой группе слушателей ведется журнал установленной формы, который хранится у преподавателя, избранного группой слушателей. Староста отмечает в нем отсутствующих и присутствующих на занятиях слушателей.
- 8.6. В аудиториях автошколы воспрещается:
  - 8.6.1. находиться в верхней одежде, головных уборах;
  - 8.6.2. громко разговаривать и шуметь во время занятий;

- 8.6.3. курить;
- 8.6.4. распивать пиво, спиртные и слабоалкогольные напитки;
- 8.6.5. входить в аудиторию, выходить из аудитории во время занятий без разрешения преподавателя.
- 8.7. Оценка уровня знаний слушателей проводится по результатам текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и (или) итоговой аттестации, проводимых в соответствии с локальными нормативными актами автошколы.
- 8.8. Сведения о результатах образовательного процесса конкретных слушателей направляются в ГИБДД.
- 8.9. Повышение квалификации в автошколе проводится по очной форме. Сроки и формы повышения квалификации устанавливаются автошколой в соответствии с потребностями заказчика на основании заключенного с ним договора.
- 8.10. Образовательная деятельность слушателей предусматривает следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекции, практические и семинарские занятия, консультации, и другие виды учебных занятий и учебных работ, определенные учебным планом.

## **9. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ**

- 9.1. Целью текущего контроля успеваемости является оценка качества освоения слушателями образовательной программы.
- 9.2. Текущий контроль успеваемости проводится в следующих формах: письменный зачет, устный опрос на учебных занятиях, тестирование.
- 9.3. Критерии оценивания при проведении текущего контроля успеваемости определяются конкретным преподавателем, ведущим учебные занятия, и доводятся до сведения слушателей перед его проведением.
- 9.4. Результаты текущего контроля успеваемости доводятся преподавателем до сведения слушателей в конце учебного занятия.

## **10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СЛУШАТЕЛЕЙ**

- 10.1. За неисполнение или нарушение Устава автошколы, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов автошколы по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к слушателям могут быть применены меры дисциплинарного взыскания - замечание, выговор, отчисление из автошколы.
- 10.2. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.
- 10.3. При выборе меры дисциплинарного взыскания автошкола должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение слушателя, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся (при его наличии).
- 10.4. Автошкола незамедлительно обязана проинформировать об отчислении слушателя в качестве меры дисциплинарного взыскания заказчика по договору об образовании (в том случае, если слушатель не является одновременно заказчиком).
- 10.5. Слушатель вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к слушателю.
- 10.6. За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания.
- 10.7. До применения меры дисциплинарного взыскания Автошкола должна затребовать от слушателя письменное объяснение. Если по истечении трех учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено, то составляется соответствующий акт. Отказ

или уклонение слушателя от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

10.8. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка, не считая времени отсутствия слушателя, а также времени, необходимого на учет мнения совета слушателей (при его наличии), но не более семи учебных дней со дня представления директору автошколы мотивированного мнения указанного совета в письменной форме.

10.9. Применение к слушателю меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) директора автошколы, который доводится до слушателя под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия слушателя в автошколе. Отказ слушателя ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) под роспись оформляется соответствующим актом.

10.10. Если в трех месяцев со дня применения меры дисциплинарного взыскания к слушателю не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

10.11. Директор автошколы до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее со слушателя по собственной инициативе, просьбе самого слушателя, ходатайству совета слушателей (при его наличии).

## **11. ОТЧИСЛЕНИЕ СЛУШАТЕЛЕЙ**

11.1. Отчисление слушателя из автошколы производится в следующих случаях, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации:

11.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

11.1.2. Досрочно

с расторжением договора об образовании на основании распорядительного акта автошколы выдачей соответствующей справки в трехдневный срок после издания такого акта) по следующим основаниям:

11.1.2.1. по инициативе заказчика по договору об образовании;

11.1.2.2. по инициативе автошколы в случае применения к заказчику-слушателю (при двух-стороннем договоре об образовании) отчисления как меры дисциплинарного взыскания:

11.1.2.2.1. в случае невыполнения им по дополнительной профессиональной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;

11.1.2.2.2. в случае установления нарушения порядка приема в автошколу, повлекшего по вине заказчика (по договору об образовании) его незаконное зачисление в автошколу;

11.1.2.3. по обстоятельствам, не зависящим от воли заказчика и автошколы (сторон по договору об образовании), в том числе в случае ликвидации автошколы;

11.1.2.4. просрочки оплаты стоимости услуг;

11.1.2.5. в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) заказчика-слушателя.